

**ПРИНЯТО**

Советом Учреждения

**Утверждаю**

Заведующий

БДОУ г.Омска «Детский сад № 236»

Протокол № 2  
«16» августа 2021 года

О.В. Аленчук  
Приказ № 58 от «16» августа 2021 года

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о Педагогическом совете**

бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Омска  
«Детский сад № 236»

#### ***1. Общие положения***

1.1. Педагогический совет руководит образовательной деятельностью Учреждения. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления дошкольного образовательного учреждения для развития и совершенствования воспитательно-образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста воспитателей в учреждении.

1.2. В состав педагогического совета входят: административно-управленческий персонал, педагогические и медицинские работники Учреждения. На заседании педагогического совета с правом совещательного голоса могут присутствовать родители (законные представители).

1.3. Педагогический совет ДООУ действует на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», других нормативных правовых актов об образовании, Устава ДООУ, настоящего Положения.

1.4. Решения педагогического совета правомочны, если на заседании присутствует более половины его членов. Решения принимаются открытым голосованием, большинством голосов членов. Решения оформляются протоколами, которые хранятся в Учреждении.

#### ***2. Задачи и содержание работы Педагогического совета***

2.1. Главными задачами Педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- ориентация педагогического коллектива ДООУ на совершенствование образовательного процесса;
- разработка общей методической темы и её содержания в деятельности ДООУ;
- ознакомление с достижениями педагогической науки и передовым педагогическим опытом и внедрение их в практическую деятельность ДООУ;

- решение вопросов по организации образовательного процесса.

## 2.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- обсуждает и утверждает планы работы образовательного учреждения;
- разрабатывает и принимает образовательные программы дошкольного образования Учреждения, в соответствии с действующим законодательством;
- принимает решение о проведении учебных занятий с детьми (в т.ч. платных) по дополнительным образовательным программам;
- обсуждает и производит выбор вариантов содержания образования, форм, методов воспитательного–образовательного процесса и способов их реализации, утверждает методические направления работы с детьми в различных группах;
- принимает решение об изменении образовательных программ (отдельных разделов, тем), о корректировке сроков освоения образовательных программ, об изучении дополнительных разделов из других образовательных программ;
- организует дополнительные образовательные услуги; принимает решения о создании кружков, студий и других объединений воспитанников;
- разрабатывает и принимает локальные акты в пределах компетенции, определенной действующим законодательством;
- определяет основные направления педагогической и опытно-экспериментальной деятельности в Учреждении;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников учреждения, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с ДООУ по вопросам образования и воспитания детей, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима образовательного учреждения, об охране труда, здоровья и жизни воспитанников и другие вопросы образовательной деятельности ДООУ;
- обобщает и распространяет передовой педагогический опыт;
- рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров, развитию их творческих инициатив;
- выдвигает кандидатуры педагогических и других работников к различным видам наградений;
- обсуждает вопросы развития, воспитания и образования воспитанников;
- принимает решение о переводе воспитанников в следующую группу, об отчислении воспитанников;
- рассматривает сообщения о состоянии санитарно гигиенического режима в учреждении, о состоянии здоровья детей;
- осуществляет иную деятельность в пределах своей компетенции, определенную действующим законодательством.

### ***3. Права и ответственность Педагогического совета***

3.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии;
- в необходимых случаях на заседаниях Педагогического совета образовательного учреждения могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с данным учреждением по вопросам образования, родители воспитанников, представители учреждений, участвующих в финансировании данного учреждения и другие. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета, учредителем (если данное положение оговорено в договоре между учредителем и ДОУ).
- Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.2. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству РФ об образовании, о защите прав детей;
- утверждение образовательных программ, имеющих положительное экспертное заключение;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

### ***4. Организация деятельности Педагогического совета***

4.1. Председателем педагогического совета является заведующий учреждения. Председатель Педагогического совета:

- организует деятельность Педагогического совета;
- информирует членов Педагогического совета о предстоящем заседании за 5 дней;
- регистрирует поступление на рассмотрение Педагогического совета заявлений, обращений и иных материалов;
- определяет повестку заседания Педагогического совета.

4.2. Срок полномочий педагогического совета не ограничен. Педагогический совет избирает председателя и секретаря сроком на 1 год.

4.3. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы ДОУ.

- 4.4. Заседания педагогического совета созываются не реже одного раза в квартал в течение учебного года, в соответствии с планом работы ДООУ.
- 4.5. Решения педагогического совета правомочны, если на заседании присутствует более половины его членов. Решения принимаются открытым голосованием, большинством голосов членов. Решения оформляются протоколами, которые хранятся в Учреждении.
- 4.6. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет заведующий ДООУ и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.
- 4.7. Заведующий ДООУ в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителя учреждения, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть данное заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства членов Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

## **5. Документация Педагогического совета**

- 5.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов Педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.
- 5.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 5.3. Книга протоколов Педагогического совета образовательного учреждения входит в его номенклатуру дел, хранится в учреждении постоянно, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя и печатью образовательного учреждения и передается по акту.

*Примечание.* Положение о педагогическом совете обсуждается на совете образовательного учреждения (совет трудового коллектива). Утверждается приказом по ДООУ и вводится в действие с указанием даты введения.

**Срок действия положения:** до введения нового положения о педагогическом совете.